

# 税証明交付申請書

南風原町長 殿

令和 年 月 日

**①窓口にくられた方** ※マイナンバーカード等で本人確認をさせていただきます。

住所	
フリガナ	
氏名	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生
電話番号	

**③使いみち**

金融機関 児童手当  
保育所・保育園 職場  
自立支援 団地手続  
役場等 公共機関  
学校 ( 就学奨励  
授業料減免等 奨学金 )  
その他 ( )

**②どなたの証明が必要ですか？**

住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 同上	生年月日		*法人名義の申請には社印または社名の入った代表者職印が必要です。(委任状可)
フリガナ		明・大・昭・平・令	年 月 日	
氏名 (法人名)	<input type="checkbox"/> 同上	生年月日		印
フリガナ		明・大・昭・平・令	年 月 日	
氏名		生年月日		
フリガナ		明・大・昭・平・令	年 月 日	

※窓口にくられた方が本人・同一世帯の方以外の場合は、委任状等が必要です。  
 ※町税の納付後、収納処理までに2週間程度要します。収納処理されるまでに納税証明書等を申請される場合は領収書をご持参ください。  
 また、口座振替されている方は、収納されるまで口座振替日から2週間程度を要します。確認期間中は通帳をご持参ください。  
 ※一度発行した証明書は、手数料の返金や証明書の交換などの対応はいたしかねますのでご了承ください。

**④必要な証明は何ですか** ※必要な証明書等の□にチェックを入れ、年度、枚数をご記入ください。

所得関係	証明書の種類	対象年度	枚数	券売機
	<input type="checkbox"/> 所得証明	年度	通	1
	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明 (全項目記載) ※児童手当・児童扶養手当用にも使用可能	年度	通	2
	<input type="checkbox"/> 扶養証明	年度	通	3
※所得証明の内容は、前年の収入をもとに作成します。【例】令和5年度:令和4年1月～12月までの所得				

納税関係	証明書の種類	対象年度	枚数	券売機
	<input type="checkbox"/> 納税証明 ( <input type="checkbox"/> 個人町・県民税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 )	年度	通	4
	<input type="checkbox"/> 納税証明 (確定申告用) ※固定資産税のみ	年分	通	
	<input type="checkbox"/> 納税証明 (法人) (事業年度) 年 月～ 年 月分		通	
	<input type="checkbox"/> 滞納のない証明		通	5
<input type="checkbox"/> 滞納処分を受けたことのない証明		通		

資産関係	証明書の種類	枚数	券売機
	<input type="checkbox"/> 資産証明	通	8
	<input type="checkbox"/> 資産評価証明	通	9
	<input type="checkbox"/> 無資産証明	通	10
	<input type="checkbox"/> 公課証明	通	11
	<input type="checkbox"/> 名寄兼課税台帳	通	12
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明*	通	13
	<input type="checkbox"/> 宅地課税証明*	通	14
<input type="checkbox"/> 建物滅失証明*	通	15	
[18] 1枚加算	枚	[19] 2枚加算	枚
[20] 3枚加算	枚	[21] 4枚加算	枚

その他	証明書の種類	枚数	券売機
	<input type="checkbox"/> 営業証明 ( <input type="checkbox"/> 法人・ <input type="checkbox"/> 個人 )	通	6
	( <input type="checkbox"/> 法人・ <input type="checkbox"/> 個人 )	通	7
<input type="checkbox"/> コピー	通	70	

地籍図等	証明書の種類	枚数	券売機
	<input type="checkbox"/> 地籍図*	枚	16
	<input type="checkbox"/> 地籍併合図*	枚	
	<input type="checkbox"/> 航空写真(白黒)*	枚	17
	<input type="checkbox"/> 航空写真(カラー)*	枚	
<input type="checkbox"/> 閲覧(地籍図・土地台帳)*	件	22	

必要な資産(土地・家屋)について ( 資産の一部 資産の全部 )

土地・家屋	
土地・家屋	

(役場記入欄)

本人確認	手数料
<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 障がい者手帳 <input type="checkbox"/> 住基カード(顔写真付) <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 <input type="checkbox"/> キャッシュカード <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> その他( )	
備考	円