

7 行財政計画

令和5年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	議会運営事業			予 算 科 目	会計	一般会計	01
部 課	議会事務局	局長名	新垣 圭一		款	議会費	01
連絡先	889－3097				項	議会費	01
目 標	行財政計画				目	議会費	01

事業の目的

事業の目的

事業の目的

事業の目的

事業の目的

事業の目的

事業の目的

事業の目的

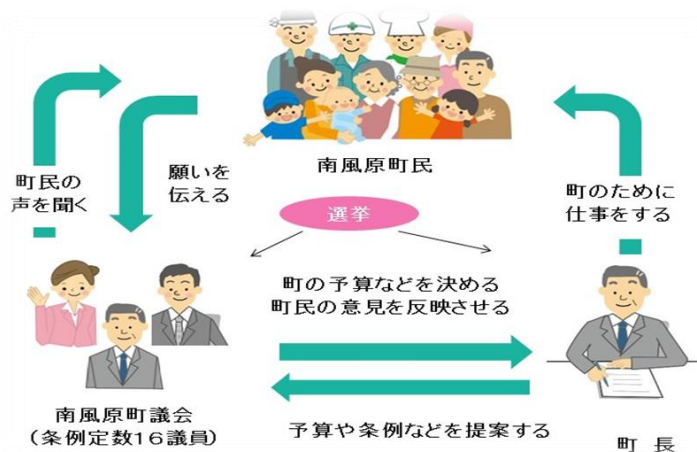
事業の目的

対象(誰を・何を)	意図(どういう状態にしたいのか)
町政の課題や対応する政策の形成・決定、町民福祉の向上・利益について審議します。また、国・県・関係省庁などに意見書を提出し、国政や社会問題について、議会の意思を明らかにするために審議・決議を行います。	議会の権限の中で重要なものは、①条例の制定・改廃 ②予算の決定 ③決算の認定 ④一定金額以上の契約の締結等の審議です。その他町民の福祉向上・利益につながることを審議し、議会が住民の理解・信頼を得るよう活動を行っています。

	予算項目	令和5年度予算	予算執行額	不用額
1	議員報酬	52,296千円	52,296千円	0千円
2	議員期末手当	16,299千円	16,298千円	1千円
3	議員共済費	15,965千円	15,964千円	1千円
4	旅 費	6,076千円	5,752千円	324千円
5	議長交際費	117千円	97千円	20千円
6	負担金、補助金及び交付金	6,171千円	5,394千円	777千円
7	行政経費	289千円	258千円	31千円
	合 計	97,213千円	96,059千円	1,154千円

令和5年度の議会運営事業は、前年度(令和4年度決算額81,520千円)と比較して、14,540千円の増となっております。主な原因としては、令和5年度より議員報酬の改正を行ったことにより、議員報酬、議員期末手当及び報酬額増の影響を受ける議員共済費が増となったこと、行動制限が緩和され、活動が活発になったことなどにより旅費、負担金、補助金及び交付金(主に政務活動費交付金)が増となったためです。

その他、議員の調査研究等により、町政の課題及び町民の意思を把握、収集し、町政に反映させ住民福祉の増進を図る活動の為の経費に対して交付する政務活動費(議員1人当たり年額18万円)については、10年目となり、使途の内訳では、主に調査研究費、広報・広聴費、資料購入費に充当されています。



令和5年度は定例会が4回、臨時会が3回招集され、議案等98件を可決、陳情6件を採択しました。また、議会広報常任委員会、総務民生常任委員会、経済教育常任委員会において県外視察、研修を受講しました。先進地などから活用事例など学び、意見交換を行いました。その他に令和5年度は4年振りに対面での第12回議会報告会を6月27日にイオン南風原店1階イベント広場で開催しました。報告会には37名の参加があり、町民との活発な意見交換が行われました。

『ハイさいよーさん』における成果目標	成果目標に対する実績
—	—

予算の執行状況	予算額	決算額	決算額の財源内訳				
			国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源
	97,213	96,059					96,059

令和5年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	企画事務事業		予	会計	一般会計	01	
部 課	総務部 企画財政課	課長名	玉那覇 和彦	算	款	総務費	02
連絡先	889-0187		科	項	総務管理費	01	
目 標	行財政計画		目	目	企画費	08	
事業の目的	対象(誰を・何を)		意図(どういう状態にしたいのか)				
	町民、行政職員および関係団体・機関等		効果的な行政運営のための計画推進及び必要に応じて広域行政等による事業実施を進めます。				
事業の実施内容	○南部広域市町村圏事務組合負担金 広域化する行政需要や地域共通の課題に対して、県内市町村及び近隣市町との連携による行政サービスの拡充を目指し、各広域行政による取り組みを推進しました。						
	総務費 1,732千円 衛生費 20,232千円(南部広域圏南斎場建設事業負担金)						
事業の成果	令和5年度の主な事業 (1)ふるさと市町村圏基金事業 ・広域研修事業 ・青少年健全育成事業						
	(2)「南斎場」の管理運営						
事業の成果	○その他負担金など ・南部広域行政組合負担金 1,726千円 ・地方創生臨時交付金返還金 6,320千円 ・会計年度任用職員報酬 534千円 ・会計年度任用職員費用弁償 12千円						
							
事業の成果	広域行政については、火葬場など複数の市町村で実施した方が財政負担が軽減される事業や単独の市町村では解決が困難な事業について、共同で事業を実施しました。また、「ふるさと市町村圏基金」の運用益を活用して、広域研修事業や公共交通活性化推進事業等を実施しました。						
	『ハイさいよーさん』における成果目標			成果目標に対する実績			
事業の成果	—			—			
	決算額の財源内訳						
予算の執行状況	予算額	決算額	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源
	30,565	30,556	0	0	0	0	30,556

令和５年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	電子計算事務事業		予	会計	一般会計	01	
部 課	総務部 企画財政課	課長名	玉那覇 和彦	算	款	総務費	02
連絡先	889-0187		科	項	総務管理費	01	
目 標	行財政計画		目	目	電子計算費	14	
事業の目的	対象(誰を・何を)		意図(どういう状態にしたいのか)				
	町民、職員など		住民サービスとして窓口業務の多くをコンピュータにより管理・運営し、行政サービスの充実、強化を図ります。また、電子自治体を推進するとともに、情報セキュリティ(安全・保障)の強化を図ります。				
事業の実施内容	業務の多くをコンピュータにより管理・運営することで行政サービスの効率化を図っており、個人情報の漏洩や不正使用など情報セキュリティの確保と個人情報保護に努めました。						
	1 事務システムの充実 40,248 千円 ・会計年度任用職員報酬等 2,293 千円 ・情報システム機器使用料 32,677 千円 ・情報システム機器保守委託料 792 千円 ・システム改修費用等 484 千円 ・備品・その他 4,002 千円 2 行政情報システムの強化 6,517 千円 ・SE派遣委託料 5,280 千円 ・ウィルス対策費用等 1,237 千円 3 セキュリティ強靱性の向上 4,120 千円 ・ネットワーク分離等によるセキュリティ強化対策事業委託料 1,290 千円 ・地方公共団体情報セキュリティ強化対策事業負担金 2,830 千円						
事業の成果	 各課共有LGWANシステム用パソコン (各課専用業務アプリケーション利用等を行うパソコン)						
	事務の効率化を図るため業務の多くをシステム化し、コンピュータ等の安定した管理・運営を行いました。また、システムの運用、管理の強化を図るため、専門の業者と保守委託契約の締結を行うことにより、トラブルが発生した時においても迅速な対応を行いました。 さらに情報セキュリティの強化を行い、インシデント等の発生による、業務停止が起これないよう対策を行う事ができました。						
成果	『ハイさいよーさん』における成果目標		成果目標に対する実績				
	—		—				
予算の執行状況	予算額	決算額	決算額の財源内訳				
	51,634	50,885	国庫支出金	県支出金	地方債	その他 一般財源	
						50,885	

令和5年度主要施策の成果に関する報告書

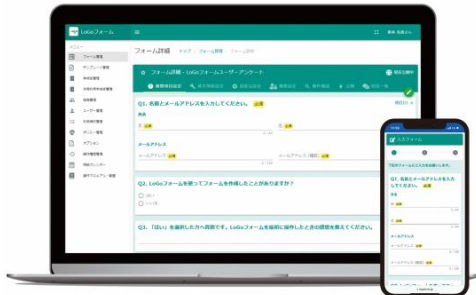
単位:千円

事業名	基幹系事務事業		予	会計	一般会計	01	
部 課	総務部 企画財政課	課長名	玉那覇 和彦	算	款	総務費	02
連絡先	889-0187		科	項	総務管理費	01	
目 標	行財政計画		目	目	電子計算費	14	
事業の目的	対象(誰を・何を)		意図(どういう状態にしたいのか)				
	町民、職員など		住民情報の管理、課税情報の管理、児童手当などの支給情報の管理など、住民の方の情報を管理し、行政サービスの充実を図ります。				
事業の実施内容	町民の皆様向けのサービスを効率的に行う為に、各業務担当者が利用する業務システムや機器の導入・管理運用を行いました。 業務システムや機器の導入・管理運用を行うことで行政サービスの効率化を図りました。 (住民基本台帳、国民健康保険、児童手当、町民税、固定資産税、障害者手当など)						
	1 基幹システムの充実(システムおよび器機保守委託料) 9,110 千円 ・住民情報システム委託料 2,614 千円 ・OCRシステム保守委託料 757 千円 ・コンビニ交付保守委託料 1,587 千円 ・高速プリンター保守委託料 1,180 千円 ・その他委託料 2,972 千円 2 基幹システムの充実(システム及び器機使用料) 58,908 千円 ・住民情報システム使用料 49,445 千円 ・OCRシステム使用料 2,339 千円 ・コンビニ交付機器使用料 1,763 千円 ・高速プリンター使用料 1,541 千円 ・その他システム使用料 3,820 千円 3 マイナンバー制度関係等 3,475 千円 ・番号制度関係委託料 374 千円 ・番号制度関係負担金 3,101 千円 4 その他(負担金、印刷製本費等) 2,095 千円 業務用ハガキ圧着機 (督促状等の圧着用ハガキを圧着する為の機械)						
事業の成果	各業務担当者が利用する業務システムや機器の導入・管理運用を行い、各課における住民サービスの提供を継続して支援することができました。またマイナンバー制度の活用による情報連携ネットワークシステム利用に関連したシステム改修やコンビニ交付サービス維持の為、法改正等の対応を行い、住民サービスの向上を図ることが出来ました。						
	『ハイさいよーさん』における成果目標		成果目標に対する実績				
成果	—		—				
	決算額の財源内訳						
予算の執行状況	予算額	決算額	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源
	73,811	73,588					73,588



令和5年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	DX推進事業		予算	会計	一般会計	01
部 課	総務部 企画財政課	課長名	玉那覇 和彦	算 款	総務費	02
連絡先	889－0187		科 項	総務管理費		01
目 標	行財政計画		目 目	電子計算費		14
事業の目的	対象(誰を・何を)		意図(どういう状態にしたいのか)			
	町民等、職員		自治体DXを推進し、行政サービスにおける町民の利便性の向上を図るとともに、デジタル技術の活用による職員の業務効率化、生産性向上を推進し、人的資源を行政サービスの更なる向上に繋がめます。			
事業の実施内容	主な経費					
	人件費(会計年度任用職員) 2,265 千円 自治体専用ツール使用料 904 千円 AI音声認識議事録作成支援システム使用料 385 千円 AI音声認識議事録作成支援システム機器購入費 496 千円 4,050 千円					
事業の実施内容	○自治体専用ツール「Logoフォーム」の活用例					
	・ 住民健診の予約 ・ 道路占用許可など各種申請 ・ イベントや研修など参加申込 ・ 町民アンケートなど各種アンケート		ノーコード電子申請システム「Logoフォーム」 (本サービス提供元(株)トラストバンク)			
事業の実施内容	○AI音声認識議事録作成支援システム 実証試験における職員アンケートの結果					
	音声認識の精度 90%以上 6人 (30%) 70%～90% 8人 (40%) 50%～70% 3人 (15%) 50%未満 3人 (15%)		議事録作成時間の軽減割合 7割以上 10人 (50%) 5～7割 2人 (10%) 3～5割 6人 (30%) 3割未満 2人 (10%)			
事業の実施内容	「職員A」最初から入力するのとは大違いでとても業務の負担軽減になると感じました。打ち合わせなどでもボイスレコーダーで録音して議事録作成に役立ちました。					
	「職員B」実際に使用して事務の効率化を非常に感じました。誤変換等も少なく、編集も非常にスムーズにできました。					
事業の実施内容	・オンライン申請システムを活用し、住民健診などの予約、道路占用許可など各種申請やイベントや研修など参加申込がオンラインで手続きできることで、町民の利便性向上に繋がりました。					
	・AI音声認識議事録作成支援システムを活用することで、議事録作成の時間が削減され、業務の効率化が図れました。					
成果	『ハイさいよーさん』における成果目標		成果目標に対する実績			
	—		—			
予算の執行状況	予算額	決算額	決算額の財源内訳			
	4,417	4,050	国庫支出金	県支出金	地方債	その他 一般財源
						4,050

令和5年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	ふるさと納税推進事業		予算科目	一般会計	01		
	総務部 企画財政課	課長名 玉那覇 和彦		総務費	02		
	連絡先 889-0187			総務管理費	01		
	目標 行財政計画			企画費	08		
事業の目的	対象(誰を・何を)		意図(どういう状態にしたいのか)				
	町内事業者、町外在住のふるさと納税(寄附)者		ふるさと納税制度を活用し、事業の財源確保を図るとともに町、事業所が一体となり南風原町のPRや地域活性化を目指して取り組みます。				
事業の内容	主な経費		275,707 千円				
	・ ふるさと納税業務委託料		225,833 千円 (内、41,578千円R4繰越分)				
事業の内容	・ ポータルサイト使用料		44,899 千円				
	・ その他の経費		4,975 千円				
事業の内容	業務委託の主な内容						
	(1) ふるさと納税のプロモーション(町及び町特産品のPR)						
事業の内容	(2) 返礼品の開拓、企画、交渉						
	(3) 返礼品の発注、配送依頼、管理						
事業の内容	(4) 返礼品取り扱い事業者への精算業務						
	(5) 寄附者及び返礼品取り扱い事業者からの問い合わせ対応						
事業の内容	(6) 寄附管理システムの構築及び提供						
	▼ふるさと納税返礼品						
事業の内容	令和5年度	返礼品数 360	返礼品協力事業者 89				
	令和4年度	281	74				
事業の内容	令和3年度	319	68				
	令和2年度	300	53				
事業の内容	令和元年度	215	41				
	▼ふるさと納税の受入実績(過去5年間)						
事業の内容	令和5年度	件数(件) 28,318	寄附受入金額(円) 426,762,000				
	令和4年度	34,744	532,479,000				
事業の内容	令和3年度	17,787	277,199,000				
	令和2年度	13,019	191,268,000				
事業の内容	令和元年度	15,602	208,762,000				
	※団体による寄附を含みます。						
事業の内容	令和6年度への繰越						
	令和5年度寄附のうち令和6年度発送する返礼品代及び送料 18,000千円						
事業の成果	令和5年度は28,318件、426,762千円の寄附の受入があり、事業の財源確保、特産品のPRや地域活性化に繋がりました。						
	『ハイさいよーさん』における成果目標		成果目標に対する実績				
事業の成果	新規開拓返礼品数90品目		新規開拓返礼品数89品目				
	予算の執行状況	予算額	決算額	決算額の財源内訳			
事業の成果	340,942	275,707	国庫支出金 0	県支出金 0	地方債 0	その他 275,707	一般財源 0

令和5年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	住基・印鑑登録・旅券事務事業				予	会計	一般会計				01																																												
部 課	総務部 住民環境課		課長名	金城 直子	算	款	総務費				02																																												
連絡先	889－4414				科	項	戸籍住民基本台帳費				03																																												
目 標	行財政計画				目	目	戸籍住民基本台帳費				01																																												
事業の目的	対象(誰を・何を)				意図(どういう状態にしたいのか)																																																		
	町民など				マイナンバーカードの夜間の申請受付と交付や住基カード及びマイナンバーカードを保持している方への土日祝祭日、早朝、夜間も各種証明書が取得できるコンビニ交付サービスや旅券の受付申請・交付、自動車臨時運行許可の業務を行っており、町民サービスの向上を図ります。																																																		
事業内容	住民の皆様が町内外へ引越した時、又は婚姻届、離婚届、出生届、死亡届など役場へ戸籍届出後に住民基本台帳やマイナンバーカードの記録更新を行い、氏名、生年月日、性別、住所などが記載された住民票を編成します。住民基本台帳は住民の方々に関する事務処理の基礎となるもので、住民票の写しの交付などにより、住民の方々の居住関係を公証するとともに国民健康保険、後期高齢者医療、介護保険、国民年金の被保険者の資格の確認、児童手当の受給資格の確認、学齢簿の作成、生活保護及び予防接種に関する事務、印鑑登録に関する事務処理のために利用されています。 また、旅券(パスポート)の受付申請・交付や、新規又は車検の切れている自動車を車検場に移動させる際、公道を臨時的に走らせるために必要な許可を受けるための制度である、自動車臨時運行許可業務(仮ナンバー)を行い、住民の利便性向上に努めました。																																																						
実施内容	主な経費																																																						
	窓口対応会計年度任用職員報酬 16,091千円 偽造防止証明書用紙等印刷代・消耗品・通信運搬費 1,385千円 コンビニ交付事務委託料 1,701千円 コンビニ交付事務運営負担金 691千円 その他の経費 3,216千円																																																						
実施内容	交付状況 【窓口交付、コンビニ交付】 (単位:通)																																																						
	<table><tr><td colspan="5">窓口交付</td><td colspan="4">コンビニ交付</td></tr><tr><td>住民票謄抄本</td><td>印鑑証明書</td><td>戸籍謄抄本</td><td>諸証明</td><td>税証明等</td><td>住民票謄抄本</td><td>印鑑証明書</td><td>戸籍謄抄本</td><td>税証明等</td></tr><tr><td>17,358</td><td>5,826</td><td>8,697</td><td>3,006</td><td>6,205</td><td>8,287</td><td>3,375</td><td>805</td><td>2,050</td></tr></table> <table><tr><td colspan="2"></td><td colspan="3">証明書</td><td colspan="2">利用時間</td><td colspan="2">設置場所</td></tr><tr><td colspan="2">コンビニ</td><td colspan="3">住民票の写し、印鑑証明書 所得証明書、所得課税証明書 戸籍証明書、戸籍の附票の写し</td><td colspan="2">6:30 ～ 23:00</td><td colspan="2">全国ファミリーマート、 ローソン等のコンビニ</td></tr></table>											窓口交付					コンビニ交付				住民票謄抄本	印鑑証明書	戸籍謄抄本	諸証明	税証明等	住民票謄抄本	印鑑証明書	戸籍謄抄本	税証明等	17,358	5,826	8,697	3,006	6,205	8,287	3,375	805	2,050			証明書			利用時間		設置場所		コンビニ		住民票の写し、印鑑証明書 所得証明書、所得課税証明書 戸籍証明書、戸籍の附票の写し			6:30 ～ 23:00		全国ファミリーマート、 ローソン等のコンビニ
窓口交付					コンビニ交付																																																		
住民票謄抄本	印鑑証明書	戸籍謄抄本	諸証明	税証明等	住民票謄抄本	印鑑証明書	戸籍謄抄本	税証明等																																															
17,358	5,826	8,697	3,006	6,205	8,287	3,375	805	2,050																																															
		証明書			利用時間		設置場所																																																
コンビニ		住民票の写し、印鑑証明書 所得証明書、所得課税証明書 戸籍証明書、戸籍の附票の写し			6:30 ～ 23:00		全国ファミリーマート、 ローソン等のコンビニ																																																
実施内容	【旅券(パスポート)】 (単位:件)																																																						
	<table><tr><td colspan="5">一般旅券の発給申請の受理</td><td colspan="5">一般旅券の交付</td><td colspan="4">紛失・焼失届出受理</td></tr><tr><td>10年</td><td>5年</td><td>子供</td><td>変更</td><td>計</td><td>10年</td><td>5年</td><td>子供</td><td>変更</td><td>計</td><td>10年</td><td>5年</td><td>子供</td><td>計</td></tr><tr><td>490</td><td>302</td><td>75</td><td>15</td><td>882</td><td>477</td><td>280</td><td>67</td><td>15</td><td>839</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr></table>											一般旅券の発給申請の受理					一般旅券の交付					紛失・焼失届出受理				10年	5年	子供	変更	計	10年	5年	子供	変更	計	10年	5年	子供	計	490	302	75	15	882	477	280	67	15	839	0	1	0	1		
一般旅券の発給申請の受理					一般旅券の交付					紛失・焼失届出受理																																													
10年	5年	子供	変更	計	10年	5年	子供	変更	計	10年	5年	子供	計																																										
490	302	75	15	882	477	280	67	15	839	0	1	0	1																																										
実施内容	【自動車臨時運行許可業務(仮ナンバー)】 (単位:件)																																																						
	<table><tr><td>件数(件)</td><td>件数</td></tr><tr><td>1,240</td><td>26,718</td></tr></table>											件数(件)	件数	1,240	26,718																																								
件数(件)	件数																																																						
1,240	26,718																																																						
事業成果	・個人番号カード(マイナンバーカード)や住民基本台帳カードを利用し、県内はじめ全国のコンビニを利用することで、土日祝祭日及び時間外において各種証明書を取得することができます。 ・旅券(パスポート)の受付申請・交付や自動車臨時運行許可業務(仮ナンバー)を行い、町民サービス向上を図りました。																																																						
	『ハイさいよーさん』における成果目標 成果目標に対する実績 — —																																																						
予算の執行状況	決算額の財源内訳																																																						
	<table><tr><td>予算額</td><td>決算額</td><td>国庫支出金</td><td>県支出金</td><td>地方債</td><td>その他</td><td>一般財源</td></tr><tr><td>30,836</td><td>23,084</td><td>13,308</td><td></td><td></td><td></td><td>9,776</td></tr></table>											予算額	決算額	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	30,836	23,084	13,308				9,776																														
予算額	決算額	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源																																																	
30,836	23,084	13,308				9,776																																																	

令和5年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	町県民税に係る経費		予算 算 科 目	会計	一般会計	01																								
	部 課	総務部 税務課		課長名	新垣 奈津子	款	総務費	02																						
	連絡先	889－4413		項	徴税費	02																								
	目 標	行財政計画		目	税務徴税費	01																								
事業の目的	対象(誰を・何を)		意図(どういう状態にしたいのか)																											
	町民税納税義務者		課税客体の把握に努め、適正・公正な課税を実施します。また税制改正の内容を十分に把握し、適切な案内及び適正課税に努めます。申告受付から課税までの業務の効率化を図ります。																											
事業の実施内容	町で賦課徴収している住民税には、個人住民税(町民税・県民税)と法人町民税があります。個人住民税は前年中の所得に対しそれぞれの負担能力に応じて課される税です。法人町民税は、町内に本店や支店または事業所等がある法人等が申告納税しています。																													
	《町民税の現年分課税額等の推移》																													
	■個人町民税																													
	<table><tr><td>区分</td><td>令和元年度</td><td>令和2年度</td><td>令和3年度</td><td>令和4年度</td><td>令和5年度</td></tr><tr><td>調定額 (千円) A</td><td>1,613,842</td><td>1,699,098</td><td>1,684,138</td><td>1,792,461</td><td>1,786,914</td></tr><tr><td>納税義務者数 (人) B</td><td>18,271</td><td>18,884</td><td>19,171</td><td>19,449</td><td>19,542</td></tr><tr><td>1人当たりの金額 (円) C=A/B</td><td>88,328</td><td>89,976</td><td>87,848</td><td>92,162</td><td>91,440</td></tr></table>						区分	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	調定額 (千円) A	1,613,842	1,699,098	1,684,138	1,792,461	1,786,914	納税義務者数 (人) B	18,271	18,884	19,171	19,449	19,542	1人当たりの金額 (円) C=A/B	88,328	89,976	87,848	92,162	91,440
	区分	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度																								
	調定額 (千円) A	1,613,842	1,699,098	1,684,138	1,792,461	1,786,914																								
	納税義務者数 (人) B	18,271	18,884	19,171	19,449	19,542																								
	1人当たりの金額 (円) C=A/B	88,328	89,976	87,848	92,162	91,440																								
	■法人町民税																													
<table><tr><td>区分</td><td>令和元年度</td><td>令和2年度</td><td>令和3年度</td><td>令和4年度</td><td>令和5年度</td></tr><tr><td>調定額 (千円) a</td><td>255,424</td><td>212,270</td><td>178,611</td><td>206,887</td><td>208,285</td></tr><tr><td>納税義務者数 (法人) b</td><td>906</td><td>947</td><td>985</td><td>1,020</td><td>1,058</td></tr><tr><td>1法人当たりの金額 (千円) c=a/b</td><td>282</td><td>224</td><td>181</td><td>203</td><td>197</td></tr></table>						区分	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	調定額 (千円) a	255,424	212,270	178,611	206,887	208,285	納税義務者数 (法人) b	906	947	985	1,020	1,058	1法人当たりの金額 (千円) c=a/b	282	224	181	203	197	
区分	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度																									
調定額 (千円) a	255,424	212,270	178,611	206,887	208,285																									
納税義務者数 (法人) b	906	947	985	1,020	1,058																									
1法人当たりの金額 (千円) c=a/b	282	224	181	203	197																									
※課税額:決算審査第6号様式より ※納税義務者数:課税状況調べ第48表より																														
令和5年度 主な経費等 20,686 千円 (内訳) ・会計年度任用職員関係 6,561 千円 ・委託、使用料 9,442 千円 ・郵送費等 2,355 千円 ・事務経費等 2,328 千円																														
事業の成果	個人住民税については、納税義務者数は年々増加傾向にありますが、令和5年度調定額においては、所得額から差し引かれる各種控除額の増加等により対前年度比で減少しております。当初課税後は、課税客体の調査及び未申告者への申告勧奨等をおこない、適正かつ公正な課税とサービス提供へつなげることができました。																													
	法人町民税は、税率改正等の影響で令和3年度までは減少傾向にありましたが、令和4年度以降は納税義務者数の増加等に伴い調定額も増加しています。																													
予算の執行状況	予算額	決算額	決算額の財源内訳																											
			国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源																							
	22,100	20,686					20,686																							

単位：千円

- 147 -

令和5年度主要施策の成果に関する報告書

単位:千円

事業名	賦課徴収事業			予	会計	一般会計	01																																																																			
部 課	総務部 税務課	課長名	新垣 奈津子	算	款	総務費	02																																																																			
連絡先	889－0523			科	項	徴税費	02																																																																			
目 標	行財政計画			目	目	賦課税徴収費	02																																																																			
事業の目的	対象(誰を・何を)			意図(どういう状態にしたいのか)																																																																						
	町税(町県民税、法人町民税、固定資産税、軽自動車税、たばこ税)の納税者			町税滞納者の実態把握、催告、口座振替の推進、滞納処分等を行い、税負担の公平性と町の自主財源確保に努めます。																																																																						
事業内容	主な経費 27,301 千円 ・ 納付指導員報酬(3人) 7,234 千円 ・ 過年度還付金 6,896 千円 ・ その他事務経費 13,171 千円 納付指導員の主な仕事 (1) 町税の納付指導に関すること (2) 町税の口座振替に関すること (3) 納税義務者の実態把握、調査及び連絡に関すること (4) 納税義務者への納税意識の普及促進に関すること (5) その他																																																																									
	町税(現年度)納税額の推移 <table><thead><tr><th>年度</th><th>税 額</th><th>納 税 額</th><th>現年度</th></tr></thead><tbody><tr><td>平成30年度</td><td>4,170,298</td><td>4,141,057</td><td>99.7</td></tr><tr><td>令和元年度</td><td>4,293,671</td><td>4,267,534</td><td>99.7</td></tr><tr><td>令和2年度</td><td>4,364,525</td><td>4,339,074</td><td>99.7</td></tr><tr><td>令和3年度</td><td>4,372,436</td><td>4,350,336</td><td>99.7</td></tr><tr><td>令和4年度</td><td>4,572,797</td><td>4,548,376</td><td>99.7</td></tr><tr><td>令和5年度</td><td>4,684,972</td><td>4,659,872</td><td>99.8</td></tr></tbody></table> (単位:千円) <table><thead><tr><th>項 目</th><th>平成30年度</th><th>令和元年度</th><th>令和2年度</th><th>令和3年度</th><th>令和4年度</th><th>令和5年度</th></tr></thead><tbody><tr><td>税 額</td><td>4,170,298</td><td>4,293,671</td><td>4,364,525</td><td>4,372,436</td><td>4,572,797</td><td>4,684,972</td></tr><tr><td>納 税 額</td><td>4,141,057</td><td>4,267,534</td><td>4,339,074</td><td>4,350,336</td><td>4,548,376</td><td>4,659,872</td></tr><tr><td rowspan="3">収納率</td><td>現年度</td><td>99.7</td><td>99.7</td><td>99.7</td><td>99.7</td><td>99.8</td></tr><tr><td>滞納分</td><td>56.4</td><td>57.2</td><td>54.7</td><td>57.7</td><td>45.9</td></tr><tr><td>合 計</td><td>99.3</td><td>99.4</td><td>99.4</td><td>99.5</td><td>99.5</td></tr></tbody></table>							年度	税 額	納 税 額	現年度	平成30年度	4,170,298	4,141,057	99.7	令和元年度	4,293,671	4,267,534	99.7	令和2年度	4,364,525	4,339,074	99.7	令和3年度	4,372,436	4,350,336	99.7	令和4年度	4,572,797	4,548,376	99.7	令和5年度	4,684,972	4,659,872	99.8	項 目	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	税 額	4,170,298	4,293,671	4,364,525	4,372,436	4,572,797	4,684,972	納 税 額	4,141,057	4,267,534	4,339,074	4,350,336	4,548,376	4,659,872	収納率	現年度	99.7	99.7	99.7	99.7	99.8	滞納分	56.4	57.2	54.7	57.7	45.9	合 計	99.3	99.4	99.4	99.5
年度	税 額	納 税 額	現年度																																																																							
平成30年度	4,170,298	4,141,057	99.7																																																																							
令和元年度	4,293,671	4,267,534	99.7																																																																							
令和2年度	4,364,525	4,339,074	99.7																																																																							
令和3年度	4,372,436	4,350,336	99.7																																																																							
令和4年度	4,572,797	4,548,376	99.7																																																																							
令和5年度	4,684,972	4,659,872	99.8																																																																							
項 目	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度																																																																				
税 額	4,170,298	4,293,671	4,364,525	4,372,436	4,572,797	4,684,972																																																																				
納 税 額	4,141,057	4,267,534	4,339,074	4,350,336	4,548,376	4,659,872																																																																				
収納率	現年度	99.7	99.7	99.7	99.7	99.8																																																																				
	滞納分	56.4	57.2	54.7	57.7	45.9																																																																				
	合 計	99.3	99.4	99.4	99.5	99.5																																																																				
事業成果	・滞納者の生活状況、債権や資産、収入の調査を行い、納付が困難な方には納税相談にて納付計画を立て、完納へと繋げることができました。 ・長期滞納者、高額滞納者、納税意識の低い滞納者の債権や資産の差押等を実施して積極的な滞納整理を展開することができました。 ・催告書等により納付の推進を図ることができました。 ・自主納付を強化推進することにより納期内納付意識の向上につながりました。 ・納税者の状況に配慮しながら滞納整理を行い、現年度、滞納分合計収納率99.5%と前年度同率を維持することができました。 ※令和5年4月から固定資産税、軽自動車税の納付書にQRコードを付し電子納税での納付手段の拡充を図りました。 <table><thead><tr><th>『ハイさいよーさん』における成果目標</th><th>成果目標に対する実績</th></tr></thead><tbody><tr><td>—</td><td>—</td></tr></tbody></table>							『ハイさいよーさん』における成果目標	成果目標に対する実績	—	—																																																															
『ハイさいよーさん』における成果目標	成果目標に対する実績																																																																									
—	—																																																																									
予算の執行状況	予算額	決算額	決算額の財源内訳																																																																							
			国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源																																																																			
	27,906	27,301					27,301																																																																			