

令和5年度低所得の子育て世帯へのこども加算給付金
支給口座登録等の届出書

南風原町
受付印

南風原町長 宛

誓約・同意事項を確認の上、申請します。

1. 申請者

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所
	男・女	S · H 年 月 日	電話 ()

2. 新規振込先指定口座（原則、1.の届出者（世帯主）本人名義の口座に限る。）

振込先口座について、以下のいずれか1つのチェック欄（□）に✓を入れてください

- (ア) 指定の金融機関口座への振込みを希望
※振込先金融機関口座確認書類を添付してください（下欄を確認してください）。

【受取口座記入欄】 ※②を選択した場合、下欄に記載の上、振込先の口座確認書類及び本人確認書類を添付してください

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義(カナ) ※通帳の表記にあわせて記入してください
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	普通 当座		
金融機関コード	支店コード			

ゆうちょ銀行	通帳記号 6桁目がある場合は ※欄にご記入下さい	通帳番号 (右詰めでご記入下さい)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。	※		

- (イ) 窓口での現金支給を希望
※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方のみとなります。本人確認資料を添付してください。

【誓約・同意事項】

確認のうえチェック欄（□）に『✓』を入れてください。

- 町が支給決定を行った以降であっても、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年8月30日までに南風原町が届出者に連絡・確認できない場合に、以後、本給付金は支給されないことに同意します。

提出書類

- 令和5年度低所得の子育て世帯へのこども加算給付金支給口座登録等の届出書（本書）
※必要事項をご記入ください。
- 『届出者本人確認書類の写し（コピー）』
※届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）（※「2. 新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限る。）』
※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。