

令和4年度 南風原町育英会奨学生募集要項 (入学準備金)



南風原町育英会は、優秀な人材で経済的理由によって就学困難なものに対し学資を貸与し、有用な人材を育成することを目的としております。

受付期間： 令和 4年 12月 28日（水）～ 令和 5年 3月17日（金）

問い合わせ先：提出先 南風原町育英会事務局（南風原町教育委員会 教育総務課）

TEL:098-889-2620

※上記の受付期間後もご相談のある方はお問い合わせください

申込書等は南風原町ホームページからもダウンロードできます。

令和4年度 入学準備金貸与生募集要項

南風原町育英会は、令和4年度入学準備金育英資金貸与生を次のとおり募集します。

1. 応募資格

- (1) 本町に住所または本籍を有する者の子弟
- (2) 学校教育法に定める大学（短大含む）、大学院その他それに相当すると認められる専門学校等に入学予定、又は国外高校、大学（短大含む）、大学院その他それに相当すると認められる専門学校等に留学予定の者
- (3) 独立行政法人日本学生支援機構及び(財)沖縄県国際交流・人材育成財団等から奨学金の貸与を受けていない者
- (4) 貸与した育英資金の返済義務を確実に履行できる者

2. 募集人員

若干名（予算の範囲内）

3. 貸与金額

50万円以内（1回限りの貸与です）

4. 出願書類

・申請時に提出

- (1) 南風原町育英会学資貸与申込書（入学準備金）（様式1）
- (2) 所得調書（様式2）
- (3) 住民票謄本（本籍地記載）
- (4) 最近の学業成績証明書（在籍校にて証明、開封無効）
 - ・在籍校又は卒業した高等学校長からの学業成績証明書
- (5) 学校長の推薦書（任意様式）
 - ・在籍校又は卒業した高等学校長からの推薦書
 - ※様式は在籍校の様式でも構いません。
- (6) 合格証明書の写し（入学を予定している大学等からの合格通知書）

・貸与決定後に提出

- (7) 誓約書（様式3）
 - 貸与者本人、連帯保証人2名（保護者1名、家族以外1名 共に県内在住者）
- (8) 印鑑登録証明書 連帯保証人2名分
- (9) 所得証明書 連帯保証人2名分
- (10) 入学準備金口座振替依頼書（様式4）

・入学後に提出

- (11) 在学証明書（大学等入学後に発行）

5. 申込期間

令和4年12月28日（水）～令和5年3月17日（金）まで

※土日・祝日及び昼食時間（午後12時～午後1時）を除きます。

6. 申込場所

出願書類をすべて揃え、直接当育英会へ提出して下さい。
南風原町育英会（教育委員会 教育総務課内 庁舎4階）
電話 098-889-2620

7. 貸与決定通知

貸与生の選考は、学資貸与申請等書類を審査後、南風原町育英会理事会の審議を経て貸与決定します。決定の可否については、本人あて通知します。

例) 申込書提出→書類審査→育英会理事会で審議→申請者へ通知（申請から約2週間）

8. 貸与金の償還

貸与が終了した月（卒業等）の翌月から起算して1カ年を経過した後、10年以内に月賦、半年賦又は年賦で全額を返還しなければなりません。

南風原町育英会規約第11条

（貸与金の償還）

第11条 学資等は無利子とし、貸与を受けた者は、卒業の日から起算して12月を経過した日の属する月の翌月から10年以内にその全額を月賦、半年賦又は年賦で償還しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、次の各号に該当したときは、償還開始の猶予及び月額償還額を変更することができる。

- (1) 卒業後、資格等取得のために大学等へ通う場合
- (2) その他、会長が認める場合

3 学資等の貸与を受けた者が、本規約で定める義務を履行しないときは、貸与総額の全部又は一部を償還しなければならない。

9. その他奨学金情報

南風原町育英会の他にも、(独)日本学生支援機構や(財)沖縄県国際交流・人材育成財団にも同様の制度があります。(南風原町育英会の学資金貸与との併用はできません。)

※対象や条件に違いがありますので、各ホームページをご覧ください。

【独立行政法人 日本学生支援機構（旧日本育英会）】 <http://www.jasso.go.jp/>

0570-666-301（ナビダイヤル）

03-6743-6100

【沖縄県国際交流・人材育成財団】 <http://www.oihf.or.jp/>

098-942-9213

申込書類(チェックシート)

	証明書等	内容	発行所	チェック欄	
申込時	1	南風原町育英会学資貸与申込書(入学準備金) (様式1)	本町育英会指定様式(両面になっています)	—	<input type="checkbox"/>
	2	所得調書(様式2)	所得調書に納税義務者を記入し税務課に申請して下さい。	税務課	<input type="checkbox"/>
	3	住民票謄本(本籍地記載)	・本籍の表示があるもの ・就学により父母の世帯の住民票から転出している場合は、居住先の住民票抄本も併せてご提出下さい。	住民環境課	<input type="checkbox"/>
	4	最近の学業成績証明書	・在学生は2年生までの学業成績証明書 ・過卒生は卒業校の学業成績証明書	在學校または卒業校	<input type="checkbox"/>
	5	学校長の推薦書(任意様式)	・様式は在籍校または卒業校の様式。	在學校または卒業校	<input type="checkbox"/>
	6	合格証明書	・入学を予定している大学等からの合格通知書	入学予定大学等	<input type="checkbox"/>
貸与決定後	7	誓約書(様式3) 貸与決定後に提出します。	・貸与決定後、貸与者本人、連帯保証人2名(保護者1名、家族以外1名)に誓約書を記入して戴きます。	—	<input type="checkbox"/>
	8	所得証明書	連帯保証人(2名分)	住所地の税務課等	<input type="checkbox"/>
	9	印鑑登録証明書	連帯保証人(2名分)	住所地の住民課等	<input type="checkbox"/>
	10	入学準備金口座振替依頼書(様式4)	通帳か、キャッシュカードのコピーも添付して下さい。	—	<input type="checkbox"/>
入学後	11	在学証明書(大学等入学後に発行)	入学後(令和5年4月1日以降)に発行されたもの。	入学後の大学等から発行	<input type="checkbox"/>

※提出の際には書類がすべて揃っているかご確認下さい。

※書類に不備がある場合、又は提出期限を過ぎた場合は受付できません。(期限厳守)

(様式1)

受理月日	令和 年 月 日	受付番号	
------	----------	------	--

令和4年度 南風原町育英会学資貸与申込書 (入学準備金)					
フリガナ				性別	
氏名				男・女	
生年月日	平成 年 月 日生	(満 歳)			
入学予定 大学等名	立	大学 ・ 専門学校			
	学部	学科	年次		
	入学予定日 : 令和 年 月	卒業予定 : 令和 年 月			
出身高校	高等学校				
貸与希望額 (50万円以内)	円				
本人住所	〒 (—)			電話 () 携帯	
本籍地					
家族住所	〒 (—)			電話 () 携帯	
生計を共にする家族の状況	続柄	フリガナ 氏名	年齢	勤務先及び学校名	勤務先電話番号
	本人				

※併願したところに○印をつけて下さい

1. 日本学生支援機構 2. (財) 沖縄県国際交流・人材育成財団 3. その他 ()

(様式1)

【入学準備金の貸与を希望する理由】					
以上のとおり記載事項に相違ありません。貴育英会の貸与生として採用していただくようお願いします。					
令和 年 月 日					
南風原町育英会会長 殿					
本人氏名			印		
(連帯保証者) 連帯保証人	フリガナ氏名		昭和・平成	続柄	
		印	年 月 日生		
	〒 ()		電話 ()	-	
現住所		携帯電話			
勤務先名		職種		電話 ()	
連帯保証人	フリガナ氏名		昭和・平成	続柄	
		印	年 月 日生		
	〒 ()		電話 ()	-	
現住所		携帯電話			
勤務先名		職種		電話 ()	
注意：連帯保証人は父または母（父または母がいない場合はそれに代る人）を選定すること。					

※記載された個人情報は、当会の学資貸与事業にのみ利用するものです。

備考	※この欄は記入しないでください。

(様式2)

(提出用)

所得調書

申請者 世帯主氏名 ㊟

世帯主住所

育英資金出願者氏名 ㊟

在学学校名 第 学年

①納税義務者氏名 (申請者側記入欄)		②令和〔 〕年中の所得			配偶者控除・扶養控除した人員数	県・市町村 民税の税額
		総所得	所得	金額		
続柄	氏名	給与所得	給与以外の所得	合計		
		(円)	円	円	人	円
		(円)	円	円	人	円
		(円)	円	円	人	円
		(円)	円	円	人	円
		(円)	円	円	人	円

財産調書

家屋 (㎡)	宅地 (㎡)	畑 (㎡)	その他 (㎡)

令和 年 月 日

上記のとおり証明します。

南風原町長 赤嶺正之

(様式3)

誓 約 書

今般南風原町育英会より貸与を受ける者に御選定相成りましたので、本会の規約を堅く遵守し本人の一身上に関する事項は一切、私たち連帯保証人の責任の於いて引き受け致し、貴会にご迷惑をお掛け致しません。よって、後日のためこの誓約書を提出致します。

令和 年 月 日

学資の貸与を受ける者（借り主本人）

本 籍 _____

現 住 所 _____

氏 名 _____ 印

電 話 (自宅) _____

(携帯) _____

学 校 名 _____

終了学年 在学年

学部学科等 _____ 年中 _____ 年

連帯保証人 住 所 _____
(保護者)

氏 名 _____ 実印

電 話 (自宅) _____

(職場) _____

(携帯) _____

連帯保証人 住 所 _____
(家族以外)

氏 名 _____ 実印

電 話 (自宅) _____

(職場) _____

(携帯) _____

(様式 4)

学資金口座振替依頼書

南風原町育英会から当方に貸与される学資金（又は入学準備金）は、下記の口座に振り込み下さるようお願いいたします。

記

金融機関	銀行・農協・労働金庫
(本店・支店)	本店・支店
預金の種類	普通 ・ 当座
口座番号	
フリガナ	
口座名義	

※ゆうちょ銀行以外の金融機関でお願いします。

※通帳又はキャッシュカードのコピーを添付して下さい。

令和 年 月 日

債権者 下

住所

氏名 印

生年月日 S・H 年 月 日

南風原町育英会 会長 赤嶺 正之 殿

(参考様式)

学校独自の推薦書がない場合はこちらの推薦書をご利用下さい。

学 校 長 の 推 薦 書

氏 名 (昭和・平成 年 月 日生 男・女)

住 所

学 校 名 大学 学部 学科 課程
第 学年

推 薦 の 所 見

人物調書	
推薦理由	
そ の 他	

上記の者は、貴育英会の貸与生として適当の者として認め推薦します。

令和 年 月 日

南風原町育英会 会長 殿

所 在 地

大学または
高等学校名

学 校 長