

# 議長諸般の報告

(平成27年第1回定例会)

南風原町議会

平成26年12月定例会から今日までの諸般の報告をいたします。

1. 米村でんじろうサイエンスショー  
日時：12月10日（水） 午後3時～  
場所：南風原町立中央公民館
2. 第14回ちゅら島環境美化町内一斉清掃  
日時：12月13日（土） 午前9時～  
場所：黄金森公園周辺
3. 平成26年度海外移住者子弟研修生（ペルー・ブラジル）歓迎会  
日時：12月18日（木） 午後6時30分～  
場所：南風原文化センター  
内容：12月15日～3月15日の研修にあたり歓迎会
4. 平成27年南風原町新年宴会及び叙勲受賞者祝賀会  
日時：1月5日（月） 午後1時～、午後4時～  
場所：南風原町立中央公民館
5. 平成27年消防出初式  
日時：1月7日（水） 午前10時～  
場所：東部消防組合消防本部構内
6. 南部地区市町村議会議長会役員会  
日時：1月8日（木） 午後4時30分～  
場所：パシフィックホテル沖縄
7. 南部地区市町村議会議長会定例総会  
日時：1月8日（木） 午後5時～  
場所：パシフィックホテル沖縄  
参加：議長・副議長・議会事務局長
8. 平成27年南部地区関係団体合同新年懇親会並びに南部振興会表彰式・祝賀会  
日時：1月8日（木） 午後6時～  
場所：パシフィックホテル沖縄  
被表彰者（南風原町）：照屋勝子氏（婦人会活動）、玻座真貞子氏（社会福祉）、  
玉城光雄氏（地方自治）、中村勝氏（地方自治）  
主催：一般社団法人 南部振興会

9. 新春(公)法人保育園職員交流会  
日時：1月9日(金) 午後7時～  
場所：南風原町立中央公民館  
主催：南風原町保育園園長会
10. 南風原町成人式  
日時：1月11日(日) 午後3時～  
場所：南風原町立中央公民館
11. 東部清掃施設組合 汚泥再生処理センター落成式・祝賀会  
日時：1月16日(金) 午後3時～  
場所：東部清掃施設組合 汚泥処理施設センター
12. 議会運営委員会 所管事務調査  
日時：1月20日(火)～1月23日(金)  
場所：三重県鳥羽市・神奈川県湯河原町・神奈川県葉山町  
参加：議会運営委員、議長、副議長
13. 第25回新春さわやかもちつき大会  
日時：1月24日(土) 午後2時～  
場所：南風原町総合保健福祉防災センター(ちむぐる館)  
主催：南風原町社会福祉協議会
14. 第35回南風原町内公共団体等球技大会  
日時：1月27日(火) 午後3時～  
場所：本部公園  
参加：区長会、教育委員会、農業委員会、社会福祉協議会、商工会、  
JAおきなわ南風原支店、JAおきなわ津嘉山支店、議会
15. トレーニングマシンリニューアル オープン式  
日時：1月28日(水) 午前10時～  
場所：黄金森公園陸上競技場 トレーニング室
16. 町村議会副議長研修会・交流会  
日時：1月28日(水) 午後3時～  
場所：自治会館  
参加：副議長、議会事務局長  
主催：沖縄県町村議会議長会

17. 南風原町社会福祉協議会 平成26年度第4回理事会  
日時：1月29日（木） 午前10時～  
場所：南風原町総合保健福祉防災センター（ちむぐくる館）
  
18. 町村議会新議員研修会  
日時：1月29日（木） 午後1時30分～  
場所：自治会館  
参加：改選後、新たに当選した議員  
主催：沖縄県町村議会議長会
  
19. 与那原町立軽便与那原駅舎展示資料館開館式（南部地区市町村議会議長会会長）  
日時：1月31日（土） 午後1時～  
場所：軽便与那原駅舎  
主催：与那原町
  
20. 島尻地域振興開発推進協議会 委員会  
日時：2月2日（月） 午後3時30分～  
場所：自治会館
  
21. 議会広報常任委員会 所管事務調査  
日時：2月2日（月）～2月5日（木）  
場所：鳥取県大山町、鳥取県北栄町、兵庫県太子町  
参加：議会広報常任委員
  
22. 第8回自治公民館活動実践発表大会（第37回生涯学習・公民館まつり）  
日時：2月7日（土） 午後1時～  
場所：南風原町立中央公民館
  
23. 中央公民館サークル会員 反省会&交流会  
宮城県「仙台すずめ踊り」歓迎会&激励会  
（第37回生涯学習・公民館まつり）  
日時：2月8日（日） 午後6時～  
場所：南風原町立中央公民館
  
24. サッカーJ1「名古屋グランパス」キャンプ歓迎セレモニー  
日時：2月9日（月） 午後3時50分～  
場所：黄金森公園陸上競技場  
内容：2月9日～2月17日、トレーニングキャンプを行うため歓迎

25. 南風原町議会議員研修会  
日時：2月10日（火） 午後3時～  
場所：南風原町役場  
内容：「政務活動費の活用」（講師：沖縄県町村議会議長会 石垣安秀事務局長）
26. 沖縄県町村議会議長会 定期理事会  
日時：2月12日（木） 午後1時～  
場所：自治会館
27. 沖縄県町村議会議長会 第44回定期総会  
日時：2月12日（木） 午後3時30分～  
場所：自治会館  
内容：全国町村議会議長会による議会表彰・議員表彰の伝達式が行われました  
南風原町議会…特別表彰（全国の町村議会のうち、5議会が特別表彰）  
「住民に開かれた議会」として議会改革が評価  
中村勝 前南風原町議会議長…町村議会議員特別表彰
28. 第6回南風原物産展オープニングセレモニー  
日時：2月14日（土） 正午～  
場所：イオン南風原ショッピングセンター
29. 町村議会議員・事務局職員研修会  
日時：2月16日（月） 午後1時30分～  
場所：読谷村文化センター  
主催：沖縄県町村議会議長会
30. 町村議会女性議員交流会（沖縄県町村議会議長会副会長）  
日時：2月17日（火） 午後6時～  
場所：ロワジールホテル&スパタワー那覇  
主催：沖縄県町村議会議長会
31. はえばる2014ふるさと博覧会 第3回実行委員会（決算総会）  
日時：2月18日（水） 午後7時～  
場所：南風原町立中央公民館
32. 第27年第1回南部広域行政組合議会 定例会  
日時：2月20日（金） 午後2時～  
場所：南部総合福祉センター

33. 「金城哲夫生誕75周年記念事業」オープニングセレモニー  
日時：2月21日（土） 午前9時～  
場所：南風原町立中央公民館
  
34. ウルトラマンプレシヤスステージツアー（金城哲夫生誕75周年記念事業）  
日時：2月21日（土） 午前10時30分～  
場所：南風原町立中央公民館
  
35. 子どもたちの登下校時の安全を守る地域見守りパトロール第9回活動報告会  
日時：2月27日（金） 午後2時～  
場所：南風原町総合保健福祉防災センター（ちむぐくる館）  
主催：南風原町老人クラブ連合会
  
36. 平成26年度海外移住者子弟研修生（ペルー・ブラジル）送別激励会  
日時：3月1日（日） 午後7時～  
場所：南風原文化センター

## 東部消防組合議会の報告

平成27年第1回東部消防組合議会定例会  
平成27年2月26日(木)

平成27年第1回東部消防組合議会定例会議事日程

平成27年2月26日(木) 午前10時開議

- 日程第 1 会議録署名議員の指名
- 日程第 2 会期の決定
- 日程第 3 諸般の報告
- 日程第 4 行政報告
- 日程第 5 平成27年度東部消防組合運営方針について
- 日程第 6 同意第1号 監査委員の選任について
- 日程第 7 議案第1号 東部消防組合職員の再任用に関する条例の制定について
- 日程第 8 議案第2号 東部消防組合職員の定年等に関する条例の一部を改正する条例について
- 日程第 9 議案第3号 東部消防組合職員の給与に関する条例の一部を改正する条例について
- 日程第10 議案第4号 東部消防組合職員の育児休業等に関する条例の一部を改正する条例について
- 日程第11 議案第5号 東部消防組合職員の勤務時間、休暇等に関する条例の一部を改正する条例について
- 日程第12 議案第6号 東部消防組合消防団員の定員、任免、服務等に関する条例の一部を改正する条例について
- 日程第13 議案第7号 平成26年度東部消防組合一般会計補正予算(第2号)について
- 日程第14 議案第8号 平成27年度東部消防組合一般会計予算について
- 日程第15 一般質問



**南部広域市町村圏事務組合議会の報**

**平成27年(2014年)2月南部広域市町村圏事務組合議会定例会  
平成27年2月19日(木)**

## 平成27年(2014年)2月南部広域市町村圏事務組合議会定例会

1. 招集日時：平成27年2月19日(木) 午前10時00分

2. 招集場所：自治会館(2階会議室)

### 3. 議事日程

日程第1 議席の指定について

日程第2 議長の選挙について

日程第3 会議録署名議員の指名について

日程第4 会期の決定について

日程第5 議案第1号 専決処分の承認を求めることについて(南部広域市町村圏事務組合事務局職員の給与に関する条例の一部を改正する条例制定について)

日程第6 議案第2号 南部広域市町村圏事務組合事務局職員定数条例の一部を改正する条例制定について

日程第7 議案第3号 南部広域市町村圏事務組合事務局職員の給与に関する条例の一部を改正する条例制定について

日程第8 議案第4号 平成26年度南部広域市町村圏事務組合いなんせ畜苑特別会計補正予算(第2号)

日程第9 議案第5号 平成26年度南部広域市町村圏事務組合南畜場特別会計補正予算(第1号)

日程第10 議案第6号 平成27年度南部広域市町村圏事務組合一般会計予算について

日程第11 議案第7号 平成27年度南部広域市町村圏事務組合ふるさと市町村圏基金特別会計予算について

日程第12 議案第8号 平成27年度南部広域市町村圏事務組合いなんせ畜苑特別会計予算について

日程第13 議案第9号 平成27年度南部広域市町村圏事務組合南畜場特別会計予算について

**那覇市・南風原町環境施設組合議会  
の報告**

**平成27年(2015年)2月那覇市・南風原町環境施設組合議会定例会  
平成27年2月13日(金)**

平成27年（2015年）2月

那覇市・南風原町環境施設組合議会定例会

議事日程

平成27年2月13日（金）午前10時開議

- |    |   |
|----|---|
| 第1 | 会議録署名議員の指名                              |
| 第2 | 会期の決定                                   |
| 第3 | 議案第1号 平成26年度那覇市・南風原町環境施設組合一般会計補正予算(第3号) |
| 第4 | 議案第2号 平成27年度那覇市・南風原町環境施設組合一般会計予算        |
| 第5 | 報告第1号 専決処分の報告について（修繕工事請負金額の変更）          |
| 第6 | 一般質問                                    |
| 第7 | 陳情第1号 環境の杜の入泉料金設定について陳情書                |

**沖縄県介護保険広域連合議会の報告**

**平成27年第41回沖縄県介護保険広域連合議会定例会  
平成27年2月25日(水)**

平成27年

沖縄県介護保険広域連合議会会期日程表

開 会 平成27年2月25日(水) 会期1日間

場 所 沖縄県介護保険広域連合 会議室

第41回議会(定例会)

沖縄県介護保険広域連合議会

沖縄県介護保険広域連合議会会期日程表

目次	月日(曜日) 開催時刻	会議区分	件名
1	2月25日 (水曜日) 午後1時30分	本会議	<p>開会</p> <p>議席の指定</p> <p>会議録署名議員の指名</p> <p>会期の決定</p> <p>諸般の報告</p> <p>広域連合長の施政方針</p> <p>議案の審議</p> <p>議案第1号 沖縄県介護保険広域連合指定介護予防支援等の事業の人員及び運営並びに指定介護予防支援等に係る介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準等を定める条例の制定について</p> <p>議案第2号 沖縄県介護保険広域連合地域包括支援センターの包括的支援事業の実施に関する基準を定める条例の制定について</p> <p>議案第3号 沖縄県介護保険広域連合指定地域密着型サービスの事業の人員、設備及び運営に関する基準を定める条例の一部改正について</p> <p>議案第4号 沖縄県介護保険広域連合指定地域密着型介護予防サービスの事業の人員設備及び運営並びに地域密着型介護予防サービスに係る介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準を定める条例の一部を改正する条例</p> <p>議案第5号 沖縄県介護保険広域連合介護保険条例の一部を改正する条例</p> <p>議案第6号 平成26年度沖縄県介護保険広域連合一般会計補正予算(第3号)</p> <p>議案第7号 平成26年度沖縄県介護保険広域連合特別会計補正予算(第3号)</p> <p>議案第8号 平成27年度沖縄県介護保険広域連合一般会計予算 (予算審査特別委員会付託)</p> <p>議案第9号 平成27年度沖縄県介護保険広域連合特別会計予算 (予算審査特別委員会付託)</p>

		<p>委員会</p> <p>本会議</p>	<p>予算審査特別委員会</p> <p>開 議</p> <p>議案の審議</p> <p>議案第 8 号 平成27年度沖縄県介護保険広域連合一般会計予算 (予算審査特別委員会委員長報告)</p> <p>議案第 9 号 平成27年度沖縄県介護保険広域連合特別会計予算 (予算審査特別委員会委員長報告)</p> <p>一般質問</p> <p>議員派遣の件</p> <p>閉会中の継続調査の件</p> <p>閉会</p>
--	--	-----------------------	--



**沖縄県後期高齢者医療広域連合議会  
の報告**

**平成27年第1回沖縄県後期高齢者医療広域連合議会定例会  
平成27年2月13日(金)**

平成27年第1回沖縄県後期高齢者医療広域連合議会定例会議決結果

開会 平成27年2月13日

閉会 平成27年2月13日 会期1日間

(議決結果)

議案	番号	件名	議決年月日	議決結果
承認	1	専決処分の報告及び承認を求めることについて（沖縄県後期高齢者医療広域連合職員の給与に関する条例の一部を改正する条例）	平成27年2月13日	承認
議案	1	沖縄県後期高齢者医療広域連合後期高齢者医療に関する条例の一部を改正する条例について	平成27年2月13日	原案可決
議案	2	沖縄県後期高齢者医療広域連合後期高齢者医療制度臨時特例基金条例の一部を改正する条例について	平成27年2月13日	原案可決
議案	3	平成26年度沖縄県後期高齢者医療広域連合特別会計補正予算（第2号）について	平成27年2月13日	原案可決
議案	4	平成27年度沖縄県後期高齢者医療広域連合一般会計予算について	平成27年2月13日	原案可決
議案	5	平成27年度沖縄県後期高齢者医療広域連合特別会計予算について	平成27年2月13日	原案可決
議案	6	沖縄県後期高齢者医療広域連合指定金融機関の指定について	平成27年2月13日	原案可決

**東部清掃施設組合議会の報告**

**平成27年東部清掃施設組合議会 2月定例会(第1回)  
平成27年2月27日(金)**

平成27年 東部清掃施設組合議会 2月定例会 (第1回)  
議 事 日 程

平成27年2月27日  
午前10時 開会

- 日程第1 平成27年度 組合運営方針について
- 日程第2 業務報告について
- 日程第3 会議録署名議員の指名
- 日程第4 会期の決定
- 日程第5 議案第1号  
東部清掃施設組合の共同処理する事務中、し尿処理施設の設置及び管理運営に関する事務の廃止及び加入市町村の変更に伴う財産処分について
- 日程第6 議案第2号  
平成26年度東部清掃施設組合一般会計予算(補正第3号)について
- 日程第7 議案第3号  
平成27年度東部清掃施設組合一般会計予算について
- 日程第8 一般質問

**南部広域行政組合議会の報告**

**平成27年第1回南部広域行政組合議会(定例会)  
平成27年2月20日(金)**



南広行議第 7 号  
平成27年 2月23日

南風原町議会  
議長 宮城清政 殿

南部広域行政組合議会議長 徳元 敏



平成27年第1回南部広域行政組合議会（定例会）結果報告について

みだしのことについて、次のとおり報告します。

- 1 平成27年第1回南部広域行政組合議会（定例会）
- 2 開 会 平成27年2月20日
- 3 閉 会 平成27年2月20日
- 4 会 期 1日
- 5 議員の出欠 出席10人 欠席3名（宮里祐司、比嘉正樹、上間正巳）
- 6 議決の状況
  - (1) 議案第1号 専決処分の承認について  
【原案承認】
  - (2) 議案第2号 平成26年度南部広域行政組合一般会計補正予算（第2号）  
【原案可決】
  - (3) 議案第3号 平成26年度南部広域行政組合公共用地先行取得事業特別会計補正予算（第2号）  
【原案可決】
  - (4) 議案第4号 平成27年度南部広域行政組合事業計画及び一般会計予算  
【原案可決】
  - (5) 議案第5号 平成27年度南部広域行政組合公共用地先行取得事業特別会計予算  
【原案可決】
  - (6) 議案第6号 南部広域行政組合長期継続契約を締結することができる契約を定める条例の制定について  
【原案可決】
  - (7) 議案第7号 南部広域行政組合財産の交換、譲与、無償貸付等に関する条例の制定について  
【原案可決】
  - (8) 議案第8号 南部広域行政組合環境整備等資金積立基金条例の制定について  
【原案可決】
  - (9) 議案第9号 南部広域行政組合の理事等の報酬及び費用弁償等に関する条例の一部改正について  
【原案可決】
  - (10) 議案第10号 南部広域行政組合職員の給与に関する条例の一部改正について  
【原案可決】
  - (11) 同意第1号 教育委員会委員の任命について  
【原案可決】 中村光男 氏（座間味村教育長）を任命同意

## 南風原町監査委員からの報告

例月現金出納検査の結果(平成26年11月分～平成27年1月分)  
平成26年定期監査(行政監査)及び財政的援助団体等の監査結果



南風原町役場 受取 議 会 事 務 局	
第	490 号
26.12.25	
処理期限 . . .	
分類記号	保存年限

南 監 第 40 号  
平 成 26 年 12 月 25 日

南風原町議会議長 宮城 清政 殿

南風原町監査委員



例月現金出納検査の結果報告について (提出)

地方自治法第235条の2第1項の規定に基づき、平成26年11月分の現金の出納を検査したので、その結果報告を同条第3項の規定により次のとおり提出します。

- 1. 検査の対象**  
平成26年11月30日現在の歳計現金及び基金に属する現金の金額並びに歳入歳出外現金の保管状況について
- 2. 検査実施の期日**  
平成26年12月24日 (水)
- 3. 検査の概要**  
現金出納保管の状況を知る上に必要な調書を提出させ、別に関係帳簿及び証拠書類の提出を求めて両者を照合しながら、会計管理者等からの説明を求めた。
- 4. 検査の結果**  
各会計に属する現金の保管、出納及び歳入歳出外現金の状況等を検査したところ、11月末日の残高が諸帳簿と符合し、計数上の誤りはなく、正確であると認めた。



# 検査の結果

## 1. 現金の出納状況

平成26年11月末における現金の出納、帳簿残高状況は次のとおりである。

### 現金の出納状況

単位(円)

現金区分		出納保管	出納状況及び残高			
			前月繰越額	当月収納額	当月支出額	当月末残高
会計管理者保管金	歳計現金	一般会計	394,648,621	1,404,384,951	1,235,517,116	563,516,456
		国保特別会計	118,214,322	428,361,173	444,701,732	101,873,763
		下水道特別会計	104,149,781	139,542,313	82,515,690	161,176,404
		土地区画特別会計	102,487,741	162,601,732	135,923,961	129,165,512
		農業集落特別会計	1,864,983	5,791,552	669,435	6,987,100
		後期高齢特別会計	12,790,747	33,956,985	9,083,590	37,664,142
		小計	734,156,195	2,174,638,706	1,908,411,524	1,000,383,377
		基金	648,567,095	68,190	100,000,000	548,635,285
		歳入歳出外現金	13,463,760	29,927,434	24,504,148	18,887,046
	合計		1,396,187,050	2,204,634,330	2,032,915,672	1,567,905,708

南風原町役場取受 議会事務局	
第	568号
27.2.13	
処理期限 . . .	
分類記号	保存年数

南 監 第 43 号  
平 成 27 年 2 月 12 日

南風原町議会議長 宮城 清政 殿

南風原町監査委員

例月現金出納検査の結果報告について (提出)

地方自治法第235条の2第1項の規定に基づき、平成26年12月分の現金の出納を検査したので、その結果報告を同条第3項の規定により次のとおり提出します。

- 1. 検査の対象**  
平成26年12月31日現在の歳計現金及び基金に属する現金の金額並びに歳入歳出外現金の保管状況について
- 2. 検査実施の期日**  
平成27年1月23日 (金)
- 3. 検査の概要**  
現金出納保管の状況を知る上に必要な調書を提出させ、別に関係帳簿及び証拠書類の提出を求めて両者を照合しながら、会計管理者等からの説明を求めた。
- 4. 検査の結果**  
各会計に属する現金の保管、出納及び歳入歳出外現金の状況等を検査したところ、12月末日の残高が諸帳簿と符合し、計数上の誤りはなく、正確であると認めた。

# 検査の結果

## 1. 現金の出納状況

平成26年12月末における現金の出納、帳簿残高状況は次のとおりである。

### 現金の出納状況

単位(円)

現金区分		出納保管	出納状況及び残高			
			前月繰越額	当月収納額	当月支出額	当月末残高
会計管理者保管金	歳計現金	一般会計	563,516,456	1,747,056,586	1,260,678,154	1,049,894,888
		国保特別会計	101,873,763	445,596,315	416,750,701	130,719,377
		下水道特別会計	161,176,404	123,599,314	57,133,811	227,641,907
		土地区画特別会計	129,165,512	234,150,018	207,660,053	155,655,477
		農業集落特別会計	6,987,100	473,247	2,409,496	5,050,851
		後期高齢特別会計	37,664,142	6,767,988	19,880,972	24,551,158
		小計	1,000,383,377	2,557,643,468	1,964,513,187	1,593,513,658
		基金	548,635,285	65,971	50,000,000	498,701,256
		歳入歳出外現金	18,887,046	71,373,876	71,005,210	19,255,712
合計		1,567,905,708	2,629,083,315	2,085,518,397	2,111,470,626	



南風原町役場収受 議会事務局	
第 579 号	
27.2.26	
処理期限 . . .	
分類記号	保存年限

南 監 第 44 号  
平成 27 年 2 月 26 日

南風原町議会議長 宮城 清政 殿

南風原町監査委員



例月現金出納検査の結果報告について (提出)

地方自治法第235条の2第1項の規定に基づき、平成27年1月分の現金の出納を検査したので、その結果報告を同条第3項の規定により次のとおり提出します。

- 1. 検査の対象**  
平成27年1月31日現在の歳計現金及び基金に属する現金の金額並びに歳入歳出外現金の保管状況について
- 2. 検査実施の期日**  
平成27年2月25日 (水)
- 3. 検査の概要**  
現金出納保管の状況を知る上に必要な調書を提出させ、別に関係帳簿及び証拠書類の提出を求めて両者を照合しながら、会計管理者等からの説明を求めた。
- 4. 検査の結果**  
各会計に属する現金の保管、出納及び歳入歳出外現金の状況等を検査したところ、1月末日の残高が諸帳簿と符合し、計数上の誤りはなく、正確であると認めた。

# 検査の結果

## 1. 現金の出納状況

平成27年1月末における現金の出納、帳簿残高状況は次のとおりである。

### 現金の出納状況

単位(円)

現金区分		出納保管	出納状況及び残高			
			前月繰越額	当月収納額	当月支出額	当月末残高
会計管理者保管金	歳計現金	一般会計	1,049,894,888	956,276,122	989,061,722	1,017,109,288
		国保特別会計	130,719,377	364,280,726	369,450,635	125,549,468
		下水道特別会計	227,641,907	16,216,255	20,897,728	222,960,434
		土地区画特別会計	155,655,477	169,348,401	104,398,626	220,605,252
		農業集落特別会計	5,050,851	371,004	713,883	4,707,972
		後期高齢特別会計	24,551,158	19,337,142	7,415,058	36,473,242
		小計	1,593,513,658	1,525,829,650	1,491,937,652	1,627,405,656
	基金	498,701,256	309,188	11,180,000	487,830,444	
	歳入歳出外現金	19,255,712	29,703,289	31,281,972	17,677,029	
合計			2,111,470,626	1,555,842,127	1,534,399,624	2,132,913,129



南風原町役場收受 議会事務局	
第 489 号	
26.12.25	
処理期限 . . .	
分類記号	保存年数

南 監 第 3 9 号  
平成 2 6 年 1 2 月 2 4 日

南風原町議会議長 宮 城 清 政 様

南風原町監査委員

稲 福 清  
上 原 喜代子



### 定期監査（行政監査）及び財政的援助団体等の監査結果報告について

地方自治法第199条第2項の規定に基づき行政監査、同条第4項の規定に基づき定期監査及び同条第7項の規定に基づき財政的援助団体等の監査を実施しましたので、同条第9項の規定により報告致します。

#### 記

1. 経済建設部 産業振興課
2. 教育部 教育総務課
3. 教育部 学校教育課（南風原小学校・翔南小学校・南風原中学校）

#### 財政的援助団体等

1. 南風原町文化協会（教育部生涯学習文化課所管）
2. 南風原町社会福祉協議会（民生部こども課）
3. 南風原町観光協会（経済建設部産業振興課）
4. 南風原町女性連合会（教育部生涯学習文化課所管）
5. 南風原町PTA連絡協議会（教育部生涯学習文化課所管）

# 平成26年度

定期監査・行政監査及び財政援助団体等  
に対する監査の結果報告書

南風原町監査委員

# 監査報告書

地方自治法第199条第1項、第2項及び第4項の規定と南風原町監査基準第12条第1号、第3号の規定に基づき定期監査及び行政監査を実施し、また、地方自治法第199条第7項の規定と南風原町監査基準第12条第4号の規定に基づき、財政援助団体等の監査を実施した。

## 1 監査対象年度及び監査実施期間

監査の対象年度 ・平成26年度（平成26年4月1日～9月30日）

・平成25年度（財政援助団体等）

監査の実施期間 平成26年11月10日～平成26年11月18日

## 2 監査の実施機関

○ 経済建設部産業振興課

○ 教育部教育総務課

○ 教育部学校教育課（南風原小学校・翔南小学校・南風原中学校）

財政援助団体等

○ 南風原町文化協会（教育部生涯学習文化課所管）

○ 南風原町社会福祉協議会（民生部こども課所管）

○ 南風原町観光協会（経済建設部産業振興課所管）

○ 南風原町女性連合会（教育部生涯学習文化課所管）

○ 南風原町PTA連絡協議会（教育部生涯学習文化課所管）

## 3 監査に当たった監査委員

稲福 清 ・ 上原 喜代子

## 4 監査の方法

定期監査

定期監査調書や事業関係書類・関係証憑の提出を求め、これらの書類に基づき担当職員からの聞き取り並びに現地実査等により監査を行った。

行政監査

行政監査については、各部署の所管事務の一部について、定期監査と並行し、申請書類等の提出を求め、担当職員からの聞き取り等により監査を行った。

財政援助団体等の監査

事業報告書・決算書・証憑書類等関係書類の提出を求め、これらの書類に基づき担当職員からの聞き取り等により監査を行った。



## 5 監査の結果

各機関における予算の執行、財産の管理など財務に関する事務の執行（定期監査）はおおむね適正に処理されていた。とくに学校給食収入滞納繰越分について、滞納整理事務の強化が顕著に表れている。これは受益者負担の公平性確保の観点から評価するものである。引き続き強化を図られ、収入未済額の圧縮に努められたい。

しかし、一部については、是正・改善を要するものを指摘事項として記載したので、これについては、適切な措置が講じられるよう要望する。また、今回措置を求める事項等の中には、備品台帳の整備不備が見られたことから昨年に引き続き、学校長へ是正措置を求める。

次に、昨年12月25日に提出した「平成25年度定期監査・行政監査及び財政援助団体等に対する監査の結果報告書」に関して、その後に措置を講じた事項がある場合は、地方自治法第199条第12項の規定に基づく通知をされたい。

事務の執行（行政監査）については、おおむね適正に処理されていると認められたが、一部については、改善または検討を要する事項が見受けられた。

結果については、次のとおりである。

### 【経済建設部 産業振興課】

(1) 措置を求める事項

なし

(2) 指摘事項

なし

(3) 口頭講評事項

措置を求める事項及び指摘事項以外で口頭講評を行ったが、要旨は、次のとおりである。

申請書等書類の中に、提出年月日の記載漏れがあったので、提出年月日を確認し、記載されたい。

### 【教育部 教育総務課】

(1) 措置を求める事項

ア 学校給食収入に係る債権管理について

過去の滞納整理台帳から現行の滞納整理システムへのデータ移行が完全でない課題がある。債権を適切に管理するよう改善措置を求める。

イ 学校給食費の納付相談に係る環境整備について

学校給食費の納付誓約等の相談業務は学校給食共同調理場の事務所内で行っている。相談業務については、相談者が相談しやすいよう相談室の設置等の環境整備をするよう措置を求める。

(2) 指摘事項

なし

(3) 口頭講評事項

措置を求める事項及び指摘事項以外で口頭講評を行ったが、要旨は、次のとおりである。

公園等の使用料収入に係る調定の遅れがあった。調定の時機を失しないよう適切な事務処理に努められたい。

**【教育部 学校教育課】**

(1) 措置を求める事項

町立幼稚園及び小中学校の備品について、備品管理の適正化を図るよう改善措置を求める。

(2) 指摘事項

今回の定期監査・行政監査において監査を行った町立小中学校（南風原小学校、翔南小学校、南風原中学校）の備品台帳に不備が多く見受けられ、台帳管理が万全でないことがわかった。学校教育課は、各学校事務職員と連携を密に行い、備品管理台帳の適正化を図るよう以下2点を指摘する。

①備品台帳記載マニュアルを整備すること。

②備品破棄申請と備品破棄承認の突合作業を行い、削除漏れの有無を確認すること。

(3) 口頭講評事項

措置を求める事項及び指摘事項以外で口頭講評を行ったが、要旨は、次のとおりである。

備品管理業務のシステム管理化を求める現場の声がある。備品台帳システムの導入を検討されたい。

**【南風原小学校】**

(1) 措置を求める事項

備品台帳について、学校長は、南風原町立学校管理規則第37条（施設及び設備の管理）の規定を遵守されたい。

(2) 指摘事項

現行の備品台帳に記載の不備等があるため、以下の11点について再点検を行い、適切に事務処理するよう指摘する。

- ①廃棄年月日の記載がなく取消線で廃棄済処理されているものが多々見られる。確認後、廃棄年月日を記載されたい。
- ②廃棄申請中の記載が多々ある。事務処理の状況を確認後、適宜事務処理されたい。
- ③廃棄処理済みのものに、まとめて大きく斜線(×)を引いたものがある。一件ずつ取消線を引いて処理されたい。
- ④「イス25」等と付せん紙を貼っているものは、付せん紙でなく備考欄に記載すること。
- ⑤備品から消耗品となったものは、変更年月日を記載し取消線を引くこと。
- ⑥鉛筆書きをペン書きに直すこと。
- ⑦イス(折りたたみイス)は消耗品でなく、備品登録すること。
- ⑧視聴覚(共通)備品台帳に、昭和時代に購入したテレビがあるので確認ください。
- ⑨インデックスの記載を消しているものがある。インデックスの記載は消さないこと。
- ⑩備品破棄申請書綴に関係書類が全部綴られていないので関係書類を全部綴ること。また関係書類は時系列に整理、綴ること。
- ⑪破棄処分済みだが破棄申請中と備品台帳への記載があるものは訂正すること。

(3) 口頭講評事項

なし

【翔南小学校】

(1) 措置を求める事項

備品台帳について、学校長は、南風原町立学校管理規則第37条(施設及び設備の管理)の規定を遵守されたい。

(2) 指摘事項

現行の備品台帳に記載の不備等があるため、以下の5点について再点検を行い、適切に事務処理するよう指摘する。

- ①備品破棄事務ファイルの中に、ペアになるべき備品廃棄申請書と備品破棄承認書と一緒に綴られていないものがあるので適切に対処されたい。
- ②処分日が平成12年1月30日の備品が非常に多く、事務処理をまとめて行った形跡がある。備品廃棄事務は、計画的に適宜行うよう取り組み

されたい。

- ③取得金額の変更（5,000 円→ 10,000 円）により備品から消耗品となったものの備品抹消事務が完了していないものが多々見られるので適宜処理されたい。
- ④取得金額が同額なため、「〃」と省略した記載が多々見られるので適宜処理されたい。
- ⑤寄贈品については、備考欄に寄贈品と記載がないものがある。適宜処理されたい。

(3) 口頭講評事項

なし

**【南風原中学校】**

(1) 措置を求める事項

備品台帳について、学校長は、南風原町立学校管理規則第37条（施設及び設備の管理）の規定を遵守されたい。

(2) 指摘事項

現行の備品台帳に記載の不備等があるため、以下の8点について再点検を行い、適切に事務処理するよう指摘する。

- ①鉛筆書きでの記載があるのでペン書きへ直すこと。
- ②セット購入したものは、備考欄にセット購入と記載すること。
- ③音楽科備品台帳に、購入年月日が昭和時代の備品が多く、本当に備品があるのか確認され、適宜事務処理されたい。とくにギターと三味線は、追加購入が何度かあるが破棄処分の形跡がない。
- ④美術科備品台帳は、廃棄処分事務が途中のものが多々見られる。確認後、事務を完了されたい。
- ⑤大きく斜線を引いてページ全体を×と記載しているものがある。廃棄済みについては、一件一件取消線を引いて記載されたい。
- ⑥廃棄処理済みのものに、まとめて大きく斜線（×）を引いたものがある。処理済みのものは、省略せずに適宜処理されたい。
- ⑦特別支援及び養護の備品台帳に購入年月日の記載がないものがあるので適宜事務処理されたい。
- ⑧備品台帳を管理しやすくするために、目次とインデックスを付けるよう指摘する。

(3) 口頭講評事項

なし

## 【教育部 生涯学習文化課】

### (1) 措置を求める事項

#### ア 社会教育関係団体が行う補助金交付申請等について

社会教育関係団体が行う補助金交付申請等について、適切な要綱に基づく補助金交付申請がなされていない。社会教育関係団体が補助金交付申請等を行う場合、主管課は、南風原町社会教育関係団体育成補助金交付要綱（昭和60年4月1日教育委員会告示第4号）の規定に基づく事務処理を行うよう改善措置を求める。また、必要があれば関連する規程、規則の改廃等を行う等の例規の整備も検討されたい。

#### イ 南風原町PTA連絡協議会における会計処理上の責任体制について

南風原町PTA連絡協議会の会計担当が、通帳と印鑑を管理している状況は、会計処理上の責任体制が十分確立しておらず、改善措置を求める。平成20年11月の監査でも同様の内容で改善措置を求めており、再度改善措置を求める。

### (2) 指摘事項

なし

### (3) 口頭講評事項

なし

## 財政援助団体等

監査の結果、各団体への補助金等財政援助に係る事業は、それぞれの目的に沿っておおむね適正に執行され、所期の目的を達成していると認められた。しかし、留意改善を要するものがあったので、適正に処理されるよう要望する。

## 【南風原町文化協会】（教育部 生涯学習文化課所管）

### (1) 措置を求める事項

#### ア 会計事務について

平成25年度決算において、文化協会会則第16条第1項及び第3項の規定が守られておらず、会則にない借入金という不適切な会計処理を行っている。協会会則に基づいた会計事務を行うよう改善措置を求める。

#### イ 諸帳簿について

文化協会所有の備品について、備品台帳による管理がなされていない。会則第17条の規定を遵守し、備品台帳を整備するよう改善措置を求める。

(2) 指摘事項

事業計画になく、予算化していない新規事業を行った後に予算を伴う事業として取り扱ったことが原因で不適切な会計処理を行った経緯がある。事業を執行する前には、予算面を考慮し、内部での協議を密にするよう指摘する。

(3) 口頭講評事項

措置を求める事項及び指摘事項以外で口頭講評を行ったが、要旨は、次のとおりである。

領収書綴りにおける領収書等の貼り方が雑である。領収書等の整備、保存を丁寧に行うよう指摘する。

**【南風原町社会福祉協議会】**（民生部 こども課所管）

(1) 措置を求める事項

なし

(2) 指摘事項

なし

(3) 口頭講評事項

なし

**【南風原町観光協会】**（経済建設部 産業振興課所管）

(1) 措置を求める事項

なし

(2) 指摘事項

なし

(3) 口頭講評事項

措置を求める事項及び指摘事項以外で口頭講評を行ったが、要旨は、次のとおりである。

ア 補助金交付申請等の提出書類について

観光協会が町へ提出する南風原町商工業振興補助金交付申請書等の書類に提出日の記載がないものが見られる。申請書等の提出年月日を記載するよう注意する。

イ 総会資料の記載事項について

総会資料「平成26年度定期総会」2ページ、(第1号議案)平成25年度事業報告において、理事会開催の記載漏れが見られるので改善されたい。

ウ 証憑書類の整理について

- ①支払調書兼支出命令書に領収書の添付がないものがある。
- ②未払いのものは、支払調書兼支出命令書に未払いと分かるように記載するよう改善されたい。
- ③支払調書兼支出命令書へ領収書等を貼る際には、折り曲げたり、縮小コピーを貼る等の工夫を検討されたい。

**【南風原町女性連合会】**（教育部 生涯学習文化課所管）

（１）措置を求める事項

ア 決算報告について

積立金として全琉婦人芸能大会への派遣を目的とした特別会計があるが、総会時において会員に報告されていない。今後、特別会計も総会時に決算報告するよう改善措置を求める。

イ 帳簿について

女性連合会会則第２４条の規定にある備品台帳が整備されていないので改善措置を求める。

（２）指摘事項

なし

（３）口頭講評事項

措置を求める事項及び指摘事項以外で口頭講評を行ったが、要旨は、次のとおりである。

事務局手当等は、領収書を取り、保管されるよう指摘する。

**【南風原町 PTA 連絡協議会】**（教育部 生涯学習文化課所管）

（１）措置を求める事項

同協議会の会計担当が、通帳と印鑑を管理している状況は、会計処理上の責任体制が十分確立しておらず改善措置を求める。平成２０年１１月の監査でも同様の内容で改善措置を求めたが、改善されていない。

（２）指摘事項

なし

（３）口頭講評事項

なし